

**Министерство образования и науки Кыргызской Республики**  
**Восточный университет имени Махмуда Кашгари-Барскани**

**«Одобрено»**

Ученым советом ВУ

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г.

**«Утверждаю»**

Ректор ВУ А.О. Ибраев

\_\_\_\_\_  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

**Положение о магистратуре**

Бишкек - 2015

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании Кыргызской Республики» 2003 г., Положением о многоуровневой структуре высшего образования в Кыргызской Республике (утвержденного постановлением Правительства КР от 25 .08. 1993 г. № 395 и внесенных изменений от 14.08.2001г.), Положением «О структуре и условиях реализации профессиональных образовательных программ высшего профессионального образования в Кыргызской Республике» 2004 г. Государственным стандартом Кыргызской Республики «Магистерская подготовка (магистратура)» и Уставом ВУ.

1.2. Настоящее положение устанавливает цели и организацию магистерской подготовки в ВУ, порядок приема в магистратуру, структуру и требования к учебно-методическому обеспечению, условия реализации программ подготовки магистров, а также порядок итоговой аттестации выпускников.

1.3. Магистерские программы – основные образовательные программы в системе высшего образования, предполагающие получение углубленных знаний, умений, навыков и компетенций в соответствии с профильной направленностью для успешной профессиональной деятельности или, в дальнейшем, обучения в аспирантуре.

1.4. Цели осуществления магистерской подготовки в ВУ:

- развитие у обучающихся личностных качеств, а также в формировании универсальных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями рынка труда и современными тенденциями в образовании;
- подготовка высококвалифицированных кадров, ориентированных на профессиональную деятельность – магистра арабской филологии, предусмотренные соответствующими Временными государственными требованиями основных образовательных программ высшего профессионального образования Кыргызской Республики (далее - ВГТ ООП ВПО КР);

1.5. Форма обучения в магистратуре – очная.

1.6. Нормативный срок обучения в магистратуре составляет 2 года. Трудоемкость основной образовательной программы (далее – ООП) магистратуры за учебный год по очной форме обучения равна 60 зачетным единицам (одна зачетная единица соответствует 30 академическим часам).

1.7. Получение высшего образования по сокращенным программам подготовки в магистратуре не допускается.

1.8.Порядок приема, восстановления, перевода в магистратуру ВУ и отчисления из нее определяется законодательством Кыргызской Республики и нормативными документами вуза.

1.9.Процедура внесения дополнений и изменений в Положение осуществляется в установленном порядке на основании решения Ученого совета ВУ.

1.10.Обучение в магистратуре на бюджетной основе.

## **2. Учебно-методическое обеспечение магистерской подготовки**

2.1. Общее руководство деятельностью магистратуры осуществляет ректор ВУ или по его поручению проректор по учебной и научной работе, непосредственное руководство магистратурой возлагается на заведующего отделом магистратуры с правом решения вопросов организации учебной и научно-исследовательской работы в пределах своей компетенции и осуществляет свою деятельность за счет **бюджетного финансирования.**

2.2.Основная образовательная программа подготовки магистров включает в себя учебный план, программы учебных дисциплин, программы практик и научно-исследовательских работ, программы и требования к итоговым аттестационным испытаниям.

2.3.Магистерская программа, в соответствии с ООП ВПО КР по соответствующему направлению подготовки, включает в себя следующие составляющие:

- образовательную,
- научно-исследовательскую,
- итоговую государственную аттестацию

Учебный план магистерской подготовки разрабатывается отделом магистратуры на основе ВГТ ООП ВПО КР по соответствующему направлению и утверждается ректором ВУ.

2.4.Научное руководство программой подготовки магистрантов возлагается на руководителя магистерской программы. Руководитель программы подготовки магистров назначаются приказом ректора из числа профессорско-преподавательского состава в соответствии с требованиями ООП ВПО КР.

2.5. Непосредственное руководство студентами-магистрантами осуществляется научными руководителями, имеющими ученую степень и ученое звание в соответствии с требованиями ООП ВПО КР.

2.6. Научному руководителю программы подготовки магистров и научному руководителю студента-магистра устанавливается норма часов в соответствии с нормами времени для расчета учебной работы ППС.

2.7. Научный руководитель совместно с магистрантом составляет его индивидуальный учебный план ( см. **Приложение 2**), контролирует выполнение плана по всем разделам образовательной научной частей программы, осуществляет руководство подготовкой магистрантом магистерской диссертации. Количество студентов-магистрантов на одного научного руководителя и порядок руководства ими определяется и осуществляется в соответствии с требованиями ВГТ ООП ВПО КР. Назначение руководителей и консультантов для студентов-магистрантов осуществляется не позднее 2 месяцев со дня зачисления в магистратуру по представлению научного руководителя магистерской программы, согласованному с заведующим кафедрой арабского языка и утверждается приказом ректора.

### **3. Организация образовательного процесса в магистратуре**

3.1. Основная образовательная программа по магистратуре должна быть полностью сформирована руководителем магистерской программы и научными руководителями студентов-магистрантов и утверждены учебно-методическим советом.

**3.2. На кафедре арабского языка, где закреплен магистрант необходимо наличие учебно-материальной базы, обеспечивающей проведение теоретического обучения, лабораторных практикумов, научно-исследовательской работы, а также подготовку выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации, предусмотренных ООП ВПО КР и учебными планами подготовки магистров.**

3.3. Для прохождения практики студентов должны быть заключены договора с предприятиями, учреждениями или другими организациями.

3.4. Реализация образовательной программы подготовки магистров должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин и соответствующую квалификацию, ведущими научно-исследовательскую и научно-методическую работу по профилю магистерской программы в соответствии с требованиями ООП ВПО КР.

3.5. Количество преподавателей, имеющих ученую степень и ученое звание, должны составлять не менее 75% от общей численности профессорско-преподавательского состава, обеспечивающего программу подготовки магистров.

3.6. Обучение по программе магистерской подготовки опирается на активную самостоятельную работу студента. Структура распределения видов работ, трудоемкость работ по семестрам определяется в соответствии с требованиями ООП ВПО КР.

3.9. Научно-исследовательская работа магистров включает: научно-исследовательскую работу в семестре, научно-исследовательскую практику, научно-педагогическую практику, подготовку магистерской диссертации.

3.10. Все виды практик магистров должны соответствовать основным направлениям научных исследований, включать научно-исследовательскую работу на кафедре, научно-производственную работу, преподавательскую деятельность. В процессе обучения предусматриваются следующие контрольно-отчетные мероприятия (см. **Приложение 3**).

3.11. Контроль за ходом учебного процесса и выполнением магистрантом индивидуального плана осуществляется руководителем магистерской программы и его научным руководителем. Индивидуальный учебный план магистранта утверждается заведующим кафедры арабского языка.

3.12. Магистранты, полностью выполнившие все требования учебного плана в течение учебного года, приказом переводятся на следующий курс. Магистрант, не выполнивший учебный план по срокам или содержанию, при отсутствии уважительных причин, отчисляется из магистратуры приказом ректора по представлению заведующего отделом магистратуры.

3.13. Магистранты могут быть отчислены в течение семестра:

- по собственному желанию, в том числе в связи с переводом в другое учебное заведение или по состоянию здоровья;
- за академическую неуспеваемость (не сдавшие к концу учебного семестра все или более 3-х экзаменов или зачетов, предусмотренных учебным планом, а также не сдавших курсовые и другие работы по дисциплинам учебного плана данного семестра или не выполнившие научно-исследовательскую работу в семестре, предусмотренную индивидуальным планом);
- за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом ВУ и правилами внутреннего распорядка;
- за пропуски учебных занятий без уважительных причин, если общая сумма пропусков в семестре составляет более 70 часов учебного времени

#### **4. Прием в магистратуру**

4.1. Прием в магистратуру осуществляется по личным заявлениям лиц, имеющих высшее профессиональное образование, на конкурсной основе. Форма заявления и условия конкурса определяются Приемной комиссией.

4.2. Поступающие в магистратуру представляют документы, установленные Правилами приема в магистратуру, в том числе личное заявление на имя ректора с указанием направления подготовки и названия магистерской программы (см. **Приложение 1**).

4.3. Сроки подачи документов и их перечень, сроки проведения вступительных испытаний и их перечень, а также порядок зачисления в магистратуру устанавливаются Правилами приема в магистратуру.

### **5. Итоговая государственная аттестация выпускников**

5.1 Итоговая государственная аттестация выпускников магистратуры предусматривает защиту выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации и сдачу итогового государственного экзамена по арабскому языку.

5.2. Лицам, завершившим обучение по программе магистерской подготовки и успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию, присуждается квалификация (степень) «магистр» и выдается диплом магистра государственного образца (с приложением).

### **6. Нормативные ссылки**

В своей деятельности магистратура руководствуется:

- действующим законодательством Кыргызской Республики;
- законодательными актами Кыргызской Республики в области образования;
- нормативными документами Министерства образования и науки Кыргызской Республики
- Уставом ВУ;
- настоящим Положением;
- приказами и распоряжениями ректора, нормативными документами ВУ.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

(Форма заявления поступающего в магистратуру)

Ректору ВУ им. Махмуда Кашгари-Барскани

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. поступающего)

**Заявление**

Прошу допустить меня к вступительным испытаниям для зачисления в магистратуру \_\_\_\_\_ по направлению \_\_\_\_\_

(шифр и наименование направления подготовки)

Для \_\_\_\_\_ обучения \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ магистерской программе \_\_\_\_\_

(шифр и наименование магистерской программы)

С 1 сентября 20\_\_ года.

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(личная подпись) (инициалы и фамилия поступающего)

1.1. Форма анкеты, поступающего в магистратуру

1. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. поступающего)

2. Сведения о высшем образовании: \_\_\_\_\_  
(квалификация по диплому)

Шифр и наименование направления, специальности (по диплому)

\_\_\_\_\_ (название вуза)

3. Сведения о дополнительном образовании и квалификации \_\_\_\_\_  
(название курсов, участие в проектах, программах, краткое описание профессионального опыта)

4. Личные достижения \_\_\_\_\_  
( лауреат конкурсов, получатель грантов)

5. Научные достижения \_\_\_\_\_  
(участие в олимпиадах, конференциях, научные публикации)

6. Сфера научных интересов \_\_\_\_\_  
( область наук, направление и тематика будущей научной работы )

7. Направленность на дальнейшую научную работу \_\_\_\_\_  
(да, нет, не знаю)

8. Дополнительная информация \_\_\_\_\_  
(самообразовательная деятельность, интересы и пр.)

9. Контактная информация \_\_\_\_\_  
(адрес)

\_\_\_\_\_ телефон(ы)

\_\_\_\_\_ электронная почта

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ Личная подпись





Ректору ВУ им. Махмуда Кашгари-Барскани

---

(Ф.И.О.)

### Служебная записка

На основании результатов вступительных испытаний и решения приемной комиссии, созданной на основании приказа ректора (дата и № приказа) в составе: председателя приемной комиссии (зав. кафедрой арабского языка) и членов приемной комиссии (указывается состав приемной комиссии), прошу зачислить для обучения по магистерской программе (указывается шифр и название программы, Ф.И.О. представленного к зачислению).

Приложения:

1. Протокол заседания приемной комиссии вуза о зачислении.
2. Личное дело магистранта.

## Индивидуальный учебный план магистранта

---

(Ф.И.О.)

1. Факультет \_\_\_\_\_

2. Кафедра \_\_\_\_\_

3. Направление магистерской  
подготовки \_\_\_\_\_

---

(шифр и наименование)

4. Магистерская программа \_\_\_\_\_

5. Научный руководитель магистерской программы \_\_\_\_\_

6. Научный руководитель магистранта \_\_\_\_\_

7. Период обучения в магистратуре с \_\_\_\_\_  
по \_\_\_\_\_

8. Тема магистерской диссертации \_\_\_\_\_

---

---

---

9. Срок представления диссертации к защите \_\_\_\_\_

## 2.1.Общий план работы магистранта

Номера и названия разделов работы	Содержание учебной, научной, методической и педагогической деятельности	Срок выполнения по годам	Форма отчетности
Учебная работа	В соответствии с учебным планом магистерской подготовки	По учебному графику	Экзамены, зачеты
Работа по диссертации	1)знакомство с литературой по теме		Собеседование с руководителем
	2) Составление библиографии		Представление списка литературы
	3)сбор материала для диссертации (работа в библиотеках, архивах, др. учреждениях)		Отчет руководителю, представлениенеобработанных материалов
	4)работа с источниками		Отчет руководителю, представление необработанных материалов
	5)обработка материалов		Результаты обработки, выводы, заключение
	6)написание статей, подгот. Докладов по материалам диссертациии выступление с ними на научных конференциях		Представление рукописей, статей и докладов
	7)составление первоначального варианта диссертации		Представление варианта руководителю
	8)логико-языковая доработка текста, оформление иллюстрац. материала		Представление диссертации для отзывов и защиты
	9)подготовка доклада для защиты		
Педагогическая и учебно-методическая деятельность			Письменный отчет на кафедре

## 2.2. Учебный план 1-го года подготовки магистранта

№п/п	Наименование работы	Объем и краткое содержание работы
1.	Учебная работа (изучение дисциплин, написание рефератов, курсовых работ, сдача экзаменов)	1. Обязательная часть – в соответствии с учебным планом. 2. Дополнительные дисциплины и курсы по выбору и факультативы _____ _____ _____
2.	Научно-исследовательская работа	1. Теоретическая _____ _____ _____
2. Экспериментальная _____ _____ _____		
3. Публикация статей _____ _____ _____		
3.	Другие виды работ	

Магистрант \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Научный руководитель \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



## 2.4. Учебный план 2-го года подготовки магистранта

№ п/п	Наименование работы	Объем и краткое содержание работы
1.	Учебная работа (изучение дисциплин, написание рефератов, курсовых работ, сдача экзаменов)	1. Обязательная часть – в соответствии с учебным планом. 2. Дополнительные дисциплины и курсы по выбору и факультативы <hr/> <hr/> <hr/>
2.	Научно-исследовательская работа	1. Теоретическая <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> 2. Экспериментальная <hr/> <hr/> 3. Публикация статей <hr/> <hr/>
3.	Другие виды работ	

Магистрант \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Научный руководитель \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.





## 2.6. План прохождения практик магистром за 1-ый и 2-ой год обучения

### А) Педагогическая практика

Семестр	Содержание работы	Начало- окончание	Отметка руководителя

### Б) Научно-исследовательская практика

Семестр	Содержание работы	Начало- окончание	Отметка руководителя

### В) \_\_\_\_\_ практика (другие виды практик)

Семестр	Содержание работы	Начало- окончание	Отметка руководителя

## 7. Личные достижения магистранта за 1-ый и 2-ой год обучения

### 2.7.1. Участие в конференциях

№ п/п	Название конференции, дата	Название доклада	Отметка о выполнении	Примечание
1				
2				
3				

### 2.7.2. Подготовка публикаций

№ п/п	Наименование научного издания	Название статьи	Срок представления	Отметка о выполнении	Примечание

## 2.8. Итоги обучения в магистратуре

Магистрант кафедры \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

завершил обучение в магистратуре **досрочно /в установленный срок/с  
продлением срока/** со следующими результатами:  
(нужное подчеркнуть)

1.Выполнение индивидуального плана: **ПОЛНОСТЬЮ/ЧАСТИЧНО**  
(нужное подчеркнуть)

2.Сдача государственных экзаменов: **сданы все / частично**  
(нужное подчеркнуть)  
с оценками (если не сдан какой либо из экзаменов, указать какой):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3.Работа над диссертацией: **завершена / не завершена**  
(нужное подчеркнуть)

Тема магистерской диссертации:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Защита магистерской диссертации **проведена / не проведена**  
(нужное подчеркнуть)

(протокол заседания ГАК № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4.Дальнейшая «профессиональная траектория» магистра (например, научная или педагогическая деятельность):

\_\_\_\_\_  
(заполняется научным руководителем)

Научный руководитель \_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)

Зав. кафедрой арабского языка \_\_\_\_\_ Махмуд Исмаил

Председатель ГАК \_\_\_\_\_ (.И.О.Фамилия)

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

#### Контрольно-отчетные мероприятия в учебном процессе магистратуры

№ п/п	Мероприятия (вид аттестации)	Сроки проведения
<b>1-ый год обучения</b>		
1.	Утверждение научного руководителя	Сентябрь - ноябрь
2.	Утверждение темы диссертации	Январь
3.	Отчет по итогам 1-го года обучения	Июнь
<b>2-ой год обучения</b>		
4.	Отчет по итогам 3-го семестра	Февраль
5.	Защита магистерской диссертации	Июнь

Зав. отделом магистратуры,  
доктор арабской филологии

-

Махмуд Исмаил